

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол №9 от 23 мая 2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УЧЕТ ЗАТРАТ, КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОТРАСЛЯХ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СФЕРЫ АПК

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация бакалавр

Мичуринск – 2024 г.

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

-обеспечение знаниями обучающихся теоретических основ и практических навыков по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отраслях производственной сферы АПК,

-выработка умения работать с отечественными и зарубежными источниками информации с целью подготовки аналитических материалов и информационных обзоров;

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

08.002 Бухгалтер (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. №103н)

08.010 Внутренний аудитор (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина "Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК" относится к Блоку 1 Дисциплины (модуля). Вариативная часть обязательные дисциплины программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК».

Изучение дисциплины (модуля) «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин (модулей) как «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет». Так же данный курс является теоретической и методологической базой для изучения следующих дисциплин «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Налоги и налогообложение» и др.

Знания, умения и навыки, получаемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Бухгалтерский (управленческий) учет», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Бухгалтерский (финансовый учет)», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».

В дальнейшем знания, умения и навыки обучающихся, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК», а также при прохождении производственных практик и защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта(08.002 Бухгалтер ТФ-А/01.5);

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни(08.002 Бухгалтер ТФ-А/02.5);

Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни(08.002 Бухгалтер ТФ-А/03.5);

Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Бухгалтер ТФ-В/01.6);

Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности(08.002 Бухгалтер ТФ- В/02.6);

Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками(08.002 Бухгалтер ТФ- В/04.6);

Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы (08.010 Внутренний аудитор. ТФ.-А/01.6; ТФ.-А/02.6).

Трудовые действия:

08.002 Бухгалтер ТФ-А/01.5:

Составление (оформление) первичных учетных документов;

Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;

Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы;

Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;

Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;

Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;

Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив;

Изготовление копий первичных учетных документов, в том числе в случае их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

Трудовые действия:

08.002 Бухгалтер ТФ-А/02.5:

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета;

Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;

Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;

Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей.

Трудовые действия:

08.002 Бухгалтер ТФ-А/03.5:

Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета;

Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;

Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги;

Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

Предоставление регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период;

Передача регистров бухгалтерского учета в архив;

Изготовление и предоставление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета;

Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета.

Трудовые действия:

08.002 Бухгалтер ТФ-В/01.6:

Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;

Планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;

Координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;

Контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;

Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки;

Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;

Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;

Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

Обеспечение подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности;

Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок);

Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив;

Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки.

08.002 Бухгалтер ТФ- В/02.6

Организация и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;

Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета);

Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 Подготовка и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и передачи в архив в установленные сроки

08.002 Бухгалтер ТФ- В/04.6

Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта;
 Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта;
 Координация и контроль выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта;
 Организация хранения документов по финансовому анализу;
 Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте;
 Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте;
 Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости;
 Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта;
 Представление финансовых планов, бюджетов и смет руководителю или иному уполномоченному органу управления экономического субъекта для утверждения;
 Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта;
 Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации;
 Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля за целевым использованием средств, соблюдением финансовой дисциплины и своевременностью расчетов;
 Участие в разработке планов продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижения издержек производства и обращения;
 Организация хранения документов по бюджетированию и движению денежных потоков в экономическом субъекте.

08.010 Внутренний аудитор. ТФ.-А/01.6; ТФ.-А/02.6:

Формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств.
 Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:
 общепрофессиональных и профессиональных компетенций
 ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
 ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
	ОПК-2			
Знать: современные	Фрагментарные знания	Общие, но не структурирова	Сформированные, но содержащие	Полные, систематически

способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	новые знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	отдельные пробелы знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	е знания современных способов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Частично освоенное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но не систематически реализуемое умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач	Сформированное умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, отвечающих требуемым параметрам качества и обеспечивающим адекватное решение профессиональных задач
Владеть: навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Поверхностное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Удовлетворительное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Хорошее владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач	Полноценное владение навыками сбора и обработки экономических данных, методами математического, статистического, экономического и финансового анализа для решения профессиональных задач
ПК-14				
Знать: бухгалтерски	Фрагментарные знания	Общие, не структурирова	Сформированные, но содержащие	Полные, систематически

<p>е регламентации и по документированию хозяйственных операций, по учету денежных средств; порядок разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, содержащий полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета, правила формирования на его основе бухгалтерских проводок</p>	<p>бухгалтерских регламентаций по документированию хозяйственных операций, по учету денежных средств; порядка разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, содержащего полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета, правил формирования на его основе бухгалтерских проводок</p>	<p>нные знания бухгалтерских регламентаций по документированию хозяйственных операций, по учету денежных средств; порядка разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, содержащего полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета, правил формирования на его основе бухгалтерских проводок</p>	<p>отдельные пробелы знания бухгалтерских регламентаций по документированию хозяйственных операций, по учету денежных средств; порядка разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, содержащего полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета, правил формирования на его основе бухгалтерских проводок</p>	<p>е знания бухгалтерских регламентаций по документированию хозяйственных операций, по учету денежных средств; порядка разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации, содержащего полный перечень синтетических и аналитических (включая субсчета) счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета, правил формирования на его основе бухгалтерских проводок</p>
<p>Уметь: осуществлять документирование хозяйственных операций и проверку обоснованности первичных учетных документов; проводить учет денежных средств; разрабатыват</p>	<p>Частично освоенное умение осуществлять документирование хозяйственных операций и проверку обоснованности первичных учетных документов; проводить учет денежных средств;</p>	<p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение осуществлять документирование хозяйственных операций и проверку обоснованности первичных учетных документов;</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения осуществлять документирование хозяйственных операций и проверку обоснованности первичных учетных документов; проводить учет денежных</p>	<p>Полностью сформированное умение осуществлять документирование хозяйственных операций и проверку обоснованности первичных учетных документов; проводить учет денежных средств;</p>

<p>ь рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>проводить учет денежных средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>средств; разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>
<p>Владеть: навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок</p>	<p>Поверхностное владение навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.</p>	<p>Удовлетворительное владение навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.</p>	<p>Хорошее владение навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования бухгалтерских проводок.</p>	<p>Полноценное владение и навыками документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок.</p>

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен знать:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- составление сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- основные принципы учета затрат на производство продукции и калькулирования ее себестоимости;
- методику определения себестоимости продукции основного производства, работ и услуг, выполненных вспомогательными производствами, а также продукции перерабатывающих предприятий;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
- сущность бюджетирования, его место в системе экономической информации и

хозяйственного управления;

- усвоить основные учетные категории, закономерности их взаимных связей.
- основы информатики и вычислительной техники

уметь:

- определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах;

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

- осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность;

- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетном периоде для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- выбрать объект учета затрат на производство;

- использовать учетную информацию о затратах на производство для исчисления себестоимости продукции, работ, услуг;

- использовать калькуляцию в учете для оценки продукции, работ, услуг по их фактической себестоимости;

- определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах

- оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта;

- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой

владеть:

- приемами сбора, обработки и анализа экономических данных;

- практическими навыками получения, обработки и использования учетной информации по затратам и калькулированию себестоимости продукции;

- приемами бюджетирования в целях контроля, анализа и управления хозяйственно-финансовой деятельностью.

3.1. Матрица соотношения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) информируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

Темы дисциплины	ОПК-2	ПК-14	Σ общее кол-во компетенц.
Тема1 Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике		x	1
Тема 2 Учет затрат и калькуляция себестоимости работ и услуг вспомогательных производств	x	x	2
Тема 3 Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению	x	x	2
Тема 4 Учет затрат и калькуляция	x	x	2

себестоимости растениеводства	продукции			
Тема 5 Учет затрат и калькуляция себестоимости животноводства	продукции	х	х	2
Тема 6 Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств		х	х	2
Тема 7 Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности		х	х	2
Тема 8 Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности		х	х	2
Тема 9 Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях		х	х	2
Тема 10 Бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК		х	х	2

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество часов	
	по очной форме обучения	по заочной форме обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	68	18
Аудиторные занятия, в т.ч.	68	18
лекции	34	8
практические	34	10
Самостоятельная работа, в т.ч.	40	117
подготовка к практическим занятиям защите реферата	10	59
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	20	58
подготовка к сдаче модуля	10	-
Контроль	36	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен

4.2. Лекции

№	Темы дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в часах		Формируемые компетенции
		по	по	

		очной форме	заочной форме	
1	Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике	2	2	ПК-14
2	Учет затрат и калькуляция себестоимости работ и услуг вспомогательных производств	4		ОПК-2, ПК-14
3	Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению	2	1	ОПК-2, ПК-14
4	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции растениеводства	4	1	ОПК-2, ПК-14
5	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции животноводства	4		ОПК-2, ПК-14
6	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств	2	1	ОПК-2, ПК-14
7	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности	4		ОПК-2, ПК-14
8	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности	4		ОПК-2, ПК-14
9	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях	4	1	ОПК-2, ПК-14
10	Бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК	4	2	ОПК-2, ПК-14
	Итого	34	8	

4.3. Практические занятия (семинары)

№ темы	Наименование занятия	Объем в часах		Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения	
1	Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике	2		ПК-14
2	Учет затрат и калькуляция себестоимости работ и услуг вспомогательных производств	4	2	ОПК-2, ПК-14
3	Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению	2	1	ОПК-2, ПК-14
4	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции растениеводства	4	1	ОПК-2, ПК-14

5	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции животноводства	4		ОПК-2, ПК-14
6	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств	2	1	ОПК-2, ПК-14
7	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности	4	1	ОПК-2, ПК-14
8	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности	4	1	ОПК-2, ПК-14
9	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях	4	1	ОПК-2, ПК-14
10	Бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК	4	2	ОПК-2, ПК-14,
	Итого	34	10	

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5 Самостоятельная работа обучающихся

№	Тема	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
1.	Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
2.	Учет затрат и калькуляция себестоимости работ и услуг вспомогательных производств	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
3.	Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5

		занятиям, защите реферата		
		Подготовка к сдаче модуля	1	
4.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции растениеводства	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
5.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции животноводства	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
6.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
7.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
8.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
9.	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	2	6
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	5
		Подготовка к сдаче модуля	1	
10.	Бюджетирование в отраслях	Проработка учебного	2	5

	производственной сферы АПК	материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)		
		Подготовка к практическим занятиям, защите реферата	1	14
		Подготовка к сдаче модуля	1	
	Итого		40	117

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Курьянов А.В. Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.– Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2017.

2. Курьянов А.В. Методические рекомендации по написанию рефератов по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК.– Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2017.

4.6 Выполнение контрольной работы, обучающимися заочной формы

Цели выполнения контрольной работы:

-систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний и умений применять их для решения конкретных практических задач;

-развитие навыков самостоятельной работы (работа с учебно-методической литературой, базами данных, интерпретация полученных результатов, их правильное изложение и оформление).

Контрольная работа должна отвечать следующим требованиям:

-самостоятельность выполнения;

-полное изложение теоретических вопросов на основе обзора разных изданий учебно-методической литературы по дисциплине (модулю);

-правильность составления бухгалтерских проводок и рассчитанных сумм;

-логичность изложения, аргументированность выводов и обобщений.

Задания в контрольной работе направлены на закрепление теоретических знаний обучающегося и овладения бухгалтерской методологией, применяющейся при принятии управленческих решений, а также способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

Выполнение контрольной работы имеет большое значение в учебном процессе, поскольку способствует не только углубленному изучению обучающимися важнейших методологических вопросов бухгалтерского учета, но и способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

Для выполнения контрольной работы обучающийся выбирает номер варианта в соответствии с первой буквой своей фамилии

На основании данных, приведенных в условии открыть синтетические и аналитические счета к счетам 20 «Основное производство», субсчет 1 «Растениеводство» и субсчет 2 «Животноводство», 23 «Вспомогательные производства», 25 «Общепроизводственные расходы» и 26 «Общехозяйственные расходы».

Определить фактическую себестоимость услуг автомобильного транспорта и

закрывать счет 23 субсчет 2. Закрывать счета 25 «Общепроизводственные расходы» и 26 «Общехозяйственные расходы». Определить фактическую себестоимость продукции сельскохозяйственного производства, отразить разницы между плановой и фактической себестоимостью продукции.

Выполнение контрольной работы направлено на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций: (ОПК-2, ПК-14).

4.7 Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике

Сущность себестоимости и ее место в системе экономических показателей. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. Осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач. Проводить документирование хозяйственных операций.

Виды себестоимости и калькуляции.

Калькуляция себестоимости и нормирование затрат на производство продукции.

Общеметодологические принципы калькуляции себестоимости продукции. Экономическое обоснование разграничения затрат на включаемые и не включаемые в себестоимость. Состав затрат формирующих себестоимость продукции (работ, услуг).

Классификация затрат на производство и их группировка в планировании, учете и калькулировании себестоимости продукции.

Перечень статей затрат в сельскохозяйственных организациях и на перерабатывающих предприятиях.

Объекты учета затрат и калькуляции. Калькуляционные единицы. Методы калькуляции себестоимости. Периодичность и последовательность калькуляционных расчетов себестоимости.

Тема 2. Учет затрат и калькуляция себестоимости услуг вспомогательных производств в организациях

Особенности учета затрат и последовательность калькуляции себестоимости и закрытия счетов по учету работ и услуг вспомогательных производств.

Учет затрат и калькуляция себестоимости работ ремонтной мастерской.

Учет затрат и калькуляция себестоимости работ грузового автотранспорта.

Учет затрат и калькуляция себестоимости электроэнергии.

Учет затрат и калькуляция себестоимости воды.

Учет затрат и калькуляция себестоимости услуг машинно-тракторного парка.

Учет затрат и калькуляция себестоимости услуг теплогазоснабжения и холодильных установок.

Тема 3. Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению

Учет, распределение и закрытие счетов по учету расходов будущих периодов.

Учет, распределение и закрытие счетов по учету общепроизводственных расходов.

Учет, распределение и закрытие счетов по учету общехозяйственных расходов.

Порядок составления ведомости распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов.

Тема 4. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции растениеводства

Особенности технологии и учет затрат на производство продукции растениеводства.

Особенности закрытия счета 20/1 "Растениеводство". Распределение затрат на содержание основных средств, используемых в растениеводстве, затрат по орошению и

осушению, затрат под культуры (группы культур) урожай текущего года и будущих лет.

Калькуляция себестоимости зерновых культур, технических культур, овощей открытого и закрытого грунта, кормовых культур, силоса, сенажа, многолетних насаждений.

Отражение калькуляционных разниц в учете.

Тема 5. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции животноводства

Особенности технологии и учет затрат на производство продукции животноводства. Особенности закрытия счета 20/2 "Животноводство".

Калькуляция себестоимости продукции молочного и мясного скотоводства, свиноводства, птицеводства, рыбоводства, пчеловодства и прочих видов.

Отражение калькуляционных разниц между плановой и фактической себестоимостью продукции животноводства в учете

Тема 6. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств в организациях

Учет затрат подсобных (промышленных) и обслуживающих производств и хозяйств. Особенности закрытия счетов 20/3 "Промышленные производства" и 29 "Обслуживающие производства и хозяйства".

Калькуляция себестоимости продукции переработки растениеводческого сырья.

Калькуляция себестоимости продукции переработки животноводческого сырья.

Калькуляция себестоимости продукции переработки промышленного сырья.

Калькуляция себестоимости продукции обслуживающих производств и хозяйств.

Тема 7. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности

Учет затрат основного производства на предприятиях молочной промышленности. Порядок закрытия счета 20 "Основное производство". Калькуляция себестоимости молока и молочных продуктов. Калькуляция себестоимости масла животного. Калькуляция себестоимости сыра.

Тема 8. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности

Особенности технологии и учет затрат основного производства на предприятиях мясной промышленности. Калькуляция себестоимости продукции мясожирового производства. Калькуляция себестоимости продукции колбасного производства.

Тема 9. Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях

Особенности технологии и учет затрат на производство продукции основного производства на плодоовощеперерабатывающих предприятиях. Калькуляция себестоимости продукции основного производства. Калькуляция себестоимости заготовок сырья. Определение себестоимости брака. Калькуляция фактической себестоимости готовой продукции основного производства.

Тема 10. Бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК

Определение понятия "Бюджет предприятия". Сравнительная характеристика бюджетирования и планирования. Бюджетный период. Бюджетный цикл. Инфраструктура бюджетного процесса. Особенности бюджетного процесса на предприятиях. Составление сводного бюджета производственного предприятия. Общий бюджет.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квази

профессионального обучения с использованием различных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Формы проведения
Лекции	интерактивная форма – презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов
Практические занятия	Традиционная форма -выполнение конкретных заданий по составлению корреспонденции счетов, по составлению первичных документов, регистров синтетического и аналитического учета, заполнение форм бухгалтерской отчетности
Самостоятельная работа обучающихся	Традиционная форма – работа с учебной и справочной литературой, с лекционным материалом, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и модульному тестированию, написание рефератов

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в организациях производственной сферы АПК

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Теоретические основы калькулирования себестоимости продукции принятые в отечественной практике	ПК-14	Тестовые задания	13
			Темы рефератов	4
			Вопросы для экзамена	14
2	Учет затрат и калькуляция себестоимости работ и услуг вспомогательных производств	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания	20
			Темы рефератов	6
			Вопросы для экзамена	11
3	Учет и распределение расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания	8
			Темы рефератов	7
			Вопросы для экзамена	4
4	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции растениеводства	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания	15
			Темы рефератов	5
			Вопросы для экзамена	9
5	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции животноводства	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания	18
			Темы рефератов	4
			Вопросы для экзамена	7
6	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции подсобных (промышленных) и обслуживающих производств	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания	4
			Темы рефератов	2
			Вопросы для экзамена	5

7	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях молочной промышленности	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	4 3 3
8	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на предприятиях мясной промышленности	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	3 1 2
9	Учет затрат и калькуляция себестоимости продукции основного производства на плодоовощных перерабатывающих предприятиях	ОПК-2, ПК-14	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	4 3 2
10	Бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК	ОПК-2, ПК-14,	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	11 3 5

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Сущность и задачи бухгалтерского учета производственных затрат (ПК-14).
2. Калькулирование и его принципы (ПК-14).
3. Виды себестоимости и калькуляции (ПК-14).
4. Калькуляция себестоимости и нормирование затрат на производство продукции (ПК-14).
5. Классификация затрат на производство и их группировка в планировании, учете и калькулировании себестоимости продукции (ПК-14).
6. Перечень статей затрат в сельскохозяйственных организациях и на перерабатывающих предприятиях АПК (ПК-14).
7. Разработка рабочего плана счетов и формирование на его основе бухгалтерских проводок (ПК-14)
8. Рассмотреть порядок сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)
9. Объекты и методы калькулирования (ПК-14).
10. Система счетов для учета затрат на производство (ПК-14).
11. Позаказный метод учета затрат (ПК-14).
12. Попроцессный метод учета затрат (ПК-14).
13. Попередельный метод учета затрат. (ПК-14).
14. Последовательность закрытия операционных и результатных счетов (ПК-14).
15. Отражение калькуляционных разниц в учете (ПК-14).
16. Статичные и гибкие бюджеты (ОПК-2, ПК-14).
17. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции (ОПК-2, ПК-14).
18. Учет затрат и выхода продукции растениеводства в производственных подразделениях. (ОПК-2, ПК-14).
19. Виды бюджетов (ОПК-2, ПК-14).
20. Общий бюджет (ОПК-2, ПК-14).
21. Определение понятия «Бюджет предприятия» (ОПК-2, ПК-14).
22. Сравнительная характеристика бюджетирования и планирования (ОПК-2, ПК-14).
23. Синтетический учет и объекты аналитического учета в растениеводстве. (ОПК-2,

- ПК-14).
24. Синтетический учет затрат на производство продукции животноводства. (ОПК-2, ПК-14).
 25. Учет затрат основного производства на предприятиях молочной промышленности. (ОПК-2)
 26. Особенности технологии и учет затрат основного производства на предприятиях мясной промышленности. (ОПК-2, ПК-14).
 27. Особенности технологии и учет затрат основного производства на плодоовощеперерабатывающих предприятиях. (ОПК-2, ПК-14).
 28. Учет затрат подсобных промышленных производств (производство кирпича). (ОПК-2, ПК-14).
 29. Учет затрат подсобных промышленных производств (забой скота). (ОПК-2, ПК-14).
 30. Особенности учета затрат и последовательность калькуляции себестоимости и закрытия счетов по учету работ и услуг вспомогательных производств. (ОПК-2, ПК-14).
 31. Учет затрат в ремонтной мастерской. (ОПК-2, ПК-14).
 32. Учет затрат по грузовому автотранспорту. (ОПК-2, ПК-14).
 33. Учет затрат по машинно-тракторному парку. (ОПК-2, ПК-14).
 34. Учет затрат по теплогазоснабжению. (ОПК-2, ПК-14).
 35. Учет затрат по холодильным установкам. (ОПК-2, ПК-14).
 36. Учет затрат по выработке электроэнергии. (ОПК-2, ПК-14).
 37. Учет, распределение, и закрытие счетов по учету расходов будущих периодов. (ОПК-2, ПК-14).
 38. Учет, распределение, и закрытие счетов по учету общепроизводственных расходов. (ОПК-2, ПК-14).
 39. Учет, распределение, и закрытие счетов по учету общехозяйственных расходов (ОПК-2, ПК-14).
 40. Учет затрат по содержанию и эксплуатации водопроводных линий. (ОПК-2, ПК-14).
 41. Особенности учета затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах. (ОПК-2, ПК-14).
 42. Организация аналитического учета в животноводстве. (ОПК-2, ПК-14).
 43. Калькуляция себестоимости продукции плодоовощеперерабатывающих производств. (ОПК-2, ПК-14).
 44. Калькуляция себестоимости продукции в мясоперерабатывающем производстве. (ОПК-2, ПК-14).
 45. Калькуляция себестоимости картофеля. (ОПК-2, ПК-14).
 46. Исчисление себестоимости зерновых культур. (ОПК-2, ПК-14).
 47. Калькуляция себестоимости работ грузового автотранспорта. (ОПК-2, ПК-14).
 48. Калькуляция себестоимости услуг машинно-тракторного парка. (ОПК-2, ПК-14).
 49. Калькуляция себестоимости электроэнергии. (ОПК-2, ПК-14).
 50. Калькуляция себестоимости продукции молочного производства. (ОПК-2, ПК-14).
 51. Исчисление себестоимости овощей открытого грунта. (ОПК-2, ПК-14).
 52. Исчисление себестоимости сахарной свеклы. (ОПК-2, ПК-14).
 53. Исчисление себестоимости продукции плодоводства. (ОПК-2, ПК-14).
 54. Исчисление себестоимости овощей, выращиваемых в условиях закрытого грунта. (ОПК-2, ПК-14).
 55. Исчисление себестоимости силоса и сенажа. (ОПК-2, ПК-14).
 56. Калькуляция себестоимости воды. (ОПК-2, ПК-14).
 57. Калькуляция себестоимости продукции птицеводства. (ОПК-2, ПК-14).
 58. Калькуляция себестоимости продукции рыбоводства. (ОПК-2, ПК-14).
 59. Калькуляция себестоимости продукции пчеловодства. (ОПК-2, ПК-14).
 60. Калькуляция себестоимости 1ц живой массы поросят. (ОПК-2, ПК-14).

61. Калькуляция себестоимости пиломатериалов. (ОПК-2, ПК-14).
 62. Калькуляция себестоимости продукции забоя. (ОПК-2, ПК-14).

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) – «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> - полное и глубокое знание и понимание учебного материала из разных разделов дисциплины; - умение глубоко понимать сущность и взаимосвязь рассматриваемых процессов и явлений; - в совершенстве владеть терминологией и практическими навыками. - грамотное владение приемами метода бухгалтерского учета при обработке экономических данных, правильность расчетов и выводов с использованием критериев адекватности и т.п. 	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к экзамену (38-50 баллов);
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> - твердые и достаточно полные знания программного материала; - умение правильно понимать сущность и взаимосвязь рассматриваемых процессов и явлений; - владеть терминологией и практическими навыками, при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам. - умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - умение осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки 	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-6 баллов); вопросы к экзамену (25-37 балл);
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> - твердое знание и понимание основных вопросов программы; - уметь правильно и конкретно, без грубых ошибок отвечать на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок; 	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-4 балл); вопросы к экзамену (18-24 баллов);

	- владеть терминологией и практическими навыками, при устранении неточностей с помощью наводящих вопросов.	
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	- неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; - не умение осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; -не умение осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - неумение владеть терминологией и практическими навыками	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-17 баллов);

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная учебная литература:

1. Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс]: учебник – изд.8-е, перер. и доп. - "Дашков и К", 2014, 384с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56333#authors> Загл. с экрана.
2. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет : учебник для академического бакалавриата / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00500-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431757>
3. Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы/ Е.И.Костюкова, В.С.Яковенко, С.А.Тунин, И.Б.Манжосова.: учебное пособие -[Электронный ресурс]/Издательство:Ставропольский государственный аграрный университет, 2015, 313с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56162#authors>
4. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2014

7.2 Дополнительная учебная литература

1. Воронова Е.Ю. Управленческий учет. – М.: Юрайт, 2014 – 312с.
2. Журналы: Бухгалтерский учет; Международный бухгалтерский учет; Все для бухгалтера. - Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие для академического бакалавриата / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 185 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-03048-8. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/4CF8D812-BC29-4BCA-83B2-8D2055F9E13B>

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Режим доступа: [http //www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. Режим доступа: www.glavbukh.ru
3. Информационный сервер по теории и практике финансового учета [http // www. gaar. ru.](http://www.gaar.ru)

7.4 Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Курьянов А.В. Учебно-методический комплекс дисциплины МКД «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК» по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ (утв. Учебно-методическим советом университета 26.04.2018, протокол №10)
2. Курьянов А.В. Методические указания для практических занятий по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК» для обучающихся, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК – Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2018.
3. Краткий курс лекций по дисциплине (модулю) «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы АПК» для обучающихся, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК – Мичуринск: Изд-во Мичуринского ГАУ, 2018.

7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1. Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ

через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Министерства финансов Российской Федерации. <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/>

6. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства» Минфина России – https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/buh-otch_mp/law/

7. База данных Министерства финансов РФ «Аудиторская деятельность. Статистика» <https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/>

8. База данных «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России». <http://www.ipbr.org/>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Разработчи к ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
-------	--------------	-----------------------------------	---	--	---

1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiatus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello
<http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины (модуля)

№ п/п	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ОПК-2, ПК-14
2	Технологии беспроводной связи	Лекции Практические занятия	ОПК-2, ПК-14

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях 2/39, 1/412, а также в других учебных аудиториях университета согласно расписанию.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 2/39):

Демонстрационное оборудование:

Проектор AcerXD 1760 D (инв. № 1101042977),

Экран рулонный (инв. № 2101061719)

Ноутбук AsusK50AFM600/3Gb (инв. № 2101045177)

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 1/412):

Компьютер Alton (инв. № 1101042952);

Компьютер Celeron 2000 (инв. № 1101042974, 1101042973, 1101042972, 1101042971, 1101042970, 1101042969, 1101042968, 1101042967, 1101042966);

Компьютер DualCore, мат. плата ASUSP5G41C-MLX, опер. Память 2048 Мб. Монитор 19 (инв. № 2101045243),

Компьютер DualCore, мат. плата ASUSP5G41C-MLX, опер. Память 2048 Мб. Монитор 19 (инв. № 2101045239),

Компьютер AMD Sempron (инв. № 1101045718)

Системный комплект (инв. № 21012400477) Концентратор (инв. № 2101061663)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101, ауд. 1/210)

Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853)

Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852)

Стинол (инв. № 2101040880)

Принтер HP-1100 (инв. №2101041634)
Принтер HP LaserJet 1200 (инв. №1101047381)
Принтер Canon (инв. №2101045032)
МФУ Canon i-Sensys (инв. №41013400760)
Системный комплект (инв. №21013400429)
Ноутбук HewlettPackard (инв.№21013400617)
Доска классная+маркер (инв. № 1101063872)
Компьютер (инв.№41013401070)
Компьютер (инв.№41013401082)
Компьютер Celeron E 3300 (инв.№2101045217)
Компьютер Celeron E 3300 (инв.№1101047398)
Компьютер DualCore (инв.№2101045268)
Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044)
Кондиционер LG (инв. №1101043294)
Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369)
Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВОпо направлению подготовки 38.03.01 Экономика(уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1327 от 12 ноября 2015 г.

Авторы:

Доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета, к.э.н. Курьянов А.В.

Рецензент:

Доцент кафедры управления и делового администрирования,
к.э.н.

Грекова Н.С.

Программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол № 5 от «12» января 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол №6 от «19» января 2016 г.

Программа утверждена на заседании учебно- методического совета университета протокол №5 от «21» января 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол №11 от «5» мая 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.

Программа утверждена на заседании учебно-методического совета университета протокол №10 от «20» июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита протокол №7 от «14» апреля 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «14» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол

№4 от 20 апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №3 от 5 апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «17» апреля 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 10 от «26» апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №7 от «20» марта 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «23» апреля 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «25» апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №9 от «18» апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «21» апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «23» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №9 от «14» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №12 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета

протокол №9 от «13» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №9 от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре финансов и бухгалтерского учета.